



Частное образовательное учреждение  
дополнительного профессионального  
образования "Форм (Форма)"  
ОГРН 1127800014220 ИНН 7839290769

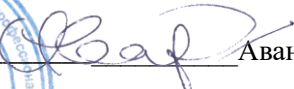
190068, Россия, Санкт-Петербург,  
проспект Римского-Корсакова, 39, лит.А,  
пом. 36-Н, тел. +7 (812) 939-59-48  
info@formspb.com

ПРИНЯТО  
Решением Общего собрания работников  
ЧОУ ДПО «Форм»

Протокол Общего собрания работников  
№ 2-ОС от 19 мая 2022 года

УТВЕРЖДАЮ  
Директор  
ЧОУ ДПО «Форм»



  
Аванесова К. И.  
Приказ № 6-О от 20 мая 2022 года

## ПОЛОЖЕНИЕ

### о комиссии по охране труда

(новая редакция)

Документ подписан электронной подписью  
АВАНЕСОВА КАРИНА ИГОРЕВНА  
Директор  
ЧАСТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ "ФОРМ (ФОРМА)"  
Серийный номер:  
01AFFC9900ACAE79BC4F2A08351163CCF2  
Срок действия с 06.06.2022 до 06.09.2023  
УЦ: Федеральная налоговая служба  
Подписано: 10.08.2022 13:34 (UTC)

Санкт-Петербург  
2022 год

## **1. Общие положения**

- 1.1. Комиссия создается на приоритетной основе из представителей администрации, преподавателей (педагогов), иных работников и осуществляет свою деятельность в целях организации сотрудничества и регулирования отношений администрации и работников в области охраны труда в обществе.
- 1.2. Численность членов комиссии определяется в зависимости от числа работников.
- 1.3. Выдвижение в комиссию представителей работников проводится на общем собрании трудового коллектива. Представители администрации назначаются приказом директора.
- 1.4. Комиссия может избрать из своего состава председателя, заместителей от каждой стороны и секретаря. Председателем комиссии не рекомендуется избирать работника, который по своим служебным обязанностям отвечает за состояние охраны труда или находится в непосредственном подчинении руководителя.
- 1.5. Члены комиссии выполняют свои обязанности на общественных началах. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы, который принимается на заседании комиссии и утверждается председателем. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в четверть.
- 1.6. Комиссия в своей деятельности руководствуется законодательными и иными нормативными правовыми актами РФ о труде и охране труда, коллективным договором (соглашением по охране труда), нормативными документами.

## **2. Задачи комиссии**

На комиссию возлагаются следующие основные задачи:

- 2.1. Разработка на основе предложений сторон программы совместных действий по улучшению условий охраны труда, предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний.
- 2.2. Рассмотрение предложений по разработке санитарно-оздоровительных мероприятий для подготовки соглашения по охране труда.
- 2.3. Анализ существующего состояния охраны труда и подготовка предложений по решению проблем охраны труда.
- 2.4. Информирование работников о состоянии охраны труда на рабочих местах.

## **3. Функции комиссии**

- 3.1. Для выполнения поставленных задач на комиссию возлагаются следующие функции:
- 3.2. Разработка рекомендаций, отвечающих требованиям сохранения жизни и здоровья детей во время учебно-воспитательного процесса, работников в процессе трудовой деятельности.
- 3.3. Рассмотрение результатов обследования состояния охраны труда.
- 3.4. Изучение причин производственного травматизма.

- 3.5. Изучение состояния и использования санитарно-бытовых помещений и санитарно-гигиенических устройств, обеспечение работников специальной одеждой и другими средствами индивидуальной защиты.
- 3.6. Оказание содействия руководителю в проведении своевременного и качественного инструктажа работников по охране труда.
- 3.7. Участие в работе по пропаганде охраны труда, повышению ответственности работников за соблюдение требований по охране труда.

#### **4. Права комиссии**

- 4.1. Для осуществления возложенных функций комиссии предоставлены следующие права:
- 4.2. Получать информацию от руководителя о состоянии охраны труда на рабочем месте, производственного травматизма.
- 4.3. Заслушивать на своих заседаниях сообщения руководителя по обеспечению здоровых и безопасных условий труда на рабочих местах и соблюдению гарантий прав работников на охрану труда.
- 4.4. Участвовать в работе по формированию мероприятий соглашения по охране труда.
- 4.5. Вносить предложения руководителю о привлечении к дисциплинарной ответственности работников за нарушение требований норм, правил и инструкций по охране труда.
- 4.6. Обращаться в соответствующие органы с требованием о привлечении к ответственности должностных лиц в случаях нарушения ими законодательных и иных нормативных правовых актов по охране труда, сокрытия несчастных случаев на производстве.
- 4.7. Вносить предложения о моральном и материальном поощрении работников трудового коллектива за активное участие в работе по созданию здоровых и безопасных условий труда.