



ENGLISH

Частное образовательное учреждение  
дополнительного профессионального  
образования "Форм (Форма)"  
ОГРН 1127800014220 ИНН 7839290769

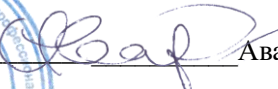
190068, Россия, Санкт-Петербург,  
проспект Римского-Корсакова, 39, лит.А,  
пом. 36-Н, тел. +7 (812) 939-59-48  
info@formspb.com

ПРИНЯТО  
Решением Общего собрания работников  
ЧОУ ДПО «Форм»

Протокол Общего собрания работников  
№ 2-ОС от 19 мая 2022 года

УТВЕРЖДАЮ  
Директор  
ЧОУ ДПО «Форм»



  
Аванесова К. И.  
Приказ № 6-О от 20 мая 2022 года

## ПОЛОЖЕНИЕ

### об организации питьевого режима

(новая редакция)

Документ подписан электронной подписью  
АВАНЕСОВА КАРИНА ИГОРЕВНА  
Директор  
ЧАСТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ "ФОРМ (ФОРМА)"  
Серийный номер:  
01AFFC9900ACAE79BC4F2A08351163CCF2  
Срок действия с 06.06.2022 до 06.09.2023  
УЦ: Федеральная налоговая служба  
Подписано: 10.08.2022 13:34 (UTC)

Санкт-Петербург  
2022 год

## **1. Общие положения**

- 1.1. Настоящим Положением регламентируется оптимальный питьевой режим в Учреждении, что создает благоприятные условия для жизнедеятельности организма человека в процессе образовательной и самостоятельной деятельности.
- 1.2. Организация питания обучающихся осуществляется в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, Санкт-Петербурга; федеральными санитарными правилами и нормами; Уставом и настоящим Положением.
- 1.3. Настоящее Положение утверждается директором Учреждения.
- 1.4. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность Учреждения.
- 1.5. Положение об организации питания принимается на неопределенный срок.

## **2. Организация питьевого режима**

- 2.1. В Учреждении предусмотрено обеспечение обучающихся питьевой водой, согласно гигиеническим требованиям.
- 2.2. Питьевой режим организован через пользование кулером с водой, расфасованной в емкости (бутилированной) или кипяченой водой.
- 2.3. Для обучающихся обеспечен свободный доступ к питьевой воде в течение всего времени их пребывания в образовательном учреждении.
- 2.4. При организации питьевого режима используются одноразовая посуда.
- 2.5. Бутилированная вода, используемая в учреждении, имеет документы, подтверждающие ее происхождение, качество и безопасность.
- 2.6. Замена емкостей с водой производится систематически, обеспечивая бесперебойное обеспечение водой.
- 2.7. Для безопасной организации питьевого режима в соответствии с санитарно - гигиеническими нормами и правилами проводится дезинфекция (промывка) устройств раздачи воды не реже 1 раза в полгода.
- 2.8. Кулеры устанавливаются в помещениях Организации.
- 2.9. Установка кулеров производится в местах, где на устройство не попадает прямой солнечный свет, вдали от приборов отопления.
- 2.10. Приказом директора назначены ответственные за заказ, получение, хранение и утилизацию воды, а также соблюдением санитарно - гигиенических норм и правил организации питьевого режима с использованием бутилированной воды и чистой посуды.

## **3. Правила безопасности**

- 3.1. Кулер разрешается использовать только согласно настоящей инструкции.
- 3.2. Не устанавливать на кулер какие-либо предметы, которые могут быть небезопасны для детей при падении.

3.3. При механических нагрузках краны кулера могут быть повреждены, поэтому нельзя использовать их во время переноса и оберегать их от ударов.

#### **4. Пользование кулером** (Кулер предназначен для использования бутилированной воды)

- 4.1. Снимите с крышки бумажную/полиэтиленовую этикетку.
- 4.2. Установите бутылку аккуратно на фиксатор, находящийся в горловине аппарата (фиксатор должен точно войти в отверстие, находящееся в горловине бутылки).
- 4.3. Когда пузырьки воздуха перестанут поступать в бутылку с водой, кулер готов к работе.
- 4.4. Чтобы набрать воду, нажмите на рычаг крана. При этом нужно подставить под кран посуду.
- 4.5. В случае, если не планируется пользоваться кулером на протяжении длительного периода времени (от нескольких недель и более), необходимо:
  - поставить в известность ответственное лицо;
  - снять бутылку с водой с кулера;
  - упаковать кулер в коробку или целлофановый пакет.
- 4.6. При перестановках кулера с водой желательно не наклонять его больше, чем на 45 градусов.
- 4.7. Информировать ответственное лицо о неприятном запахе, вкусе воды, о зеленом налете в бутылке, помутнении воды.
- 4.8. Следить за указанным на крышке бутылки сроком годности и не употреблять просроченный продукт.

#### **5. Содержание и обслуживание**

- 5.1. При замене бутылей или в случае если кулер остается без бутылки на какой-то период времени, в него могут попасть микроорганизмы из воздуха, которые в чистой, мало минерализованной воде быстро размножаются. Это может привести к изменению вкусовых качеств воды после прохождения через кулер. Поэтому один раз в полгода производится обязательная санитарная обработка кулера.
- 5.2. Рекомендуется периодически очищать поверхность кулера от пыли, пятен, а также протирать краны и промывать поддон кулера для стекания воды.
- 5.3. Для очищения поверхности кулера нужно пользоваться мягким моющим средством. Запрещается использовать бензин, керосин и другие растворы или предметы, которые могут повредить поверхность кулера.

#### **6. Запрещается**

- 6.1. Пропускать через аппарат жидкости, которые не предусмотрены производителем (воду из-под крана, кипяченую воду и т.п.).
- 6.2. Самостоятельно чинить аппарат.
- 6.3. Использовать бутылку из-под воды или аппарат в качестве подставки.

- 6.4. Выливать жидкость в накопитель.
- 6.5. Перемещать аппарат вместе с бутылкой, ставить на бок.
- 6.6. Распылять вещества вблизи аппарата, использовать ароматические и абразивные материалы для очистки внешних сторон аппарата.
- 6.7. Устанавливать бутылку с защитной наклейкой на крышке.
- 6.8. Запрещается использовать кулер для других целей кроме осуществления питьевого режима.