



ENGLISH

Частное образовательное учреждение  
дополнительного профессионального  
образования «Форм (Форма)»  
ОГРН 1127800014220 ИНН 7839290769

190068, Россия, Санкт-Петербург,  
проспект Римского-Корсакова, 39, лит.А,  
пом. 36-Н, тел. +7 (812) 939-59-48  
info@formspb.com

ПРИНЯТО  
Решением Общего собрания работников  
ЧОУ ДПО «Форм»

Протокол Общего собрания работников  
№ 2-ОС от 19 мая 2022 года



УТВЕРЖДАЮ  
Директор  
ЧОУ ДПО «Форм»

Аванесова К. И.

Приказ № 6-О от 20 мая 2022 года

## ПОЛОЖЕНИЕ

### об антикоррупционной политике

Документ подписан электронной подписью  
АВАНЕСОВА КАРИНА ИГОРЕВНА  
Директор  
ЧАСТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ "ФОРМ (ФОРМА)"  
Серийный номер:  
01AFFC9900ACAE79BC4F2A08351163CCF2  
Срок действия с 06.06.2022 до 06.09.2023  
УЦ: Федеральная налоговая служба  
Подписано: 10.08.2022 10:47 (UTC)

Санкт-Петербург  
2022 год

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящее Положение об антикоррупционной политике (далее – Положение) ЧОУ ДПО «Форм» (далее – Организация) является локальным нормативным актом, который определяет цели, принципы, требования и конкретные мероприятия, направленные на профилактику и пресечение коррупционных правонарушений в деятельности Организации.

1.2. Действие настоящего Положения распространяется на работников Организации, находящихся с ней в трудовых отношениях, вне зависимости от занимаемой должности и выполняемых функций, а также на лиц, предоставляющих услуги Организации на основе гражданско-правовых договоров.

1.3. Срок действия настоящего Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

## **2. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ**

2.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
- Федеральным законом от 25.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Уставом Организации и другими локальными нормативными актами Организации.

### 3. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

В антикоррупционной политике используются следующие понятия и определения:

3.1. **Коррупция** – злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами.

3.2. **Антикоррупционная политика** – деятельность Организации по антикоррупционной политике, направленная на создание эффективной системы противодействия коррупции.

3.3. **Коррупционное правонарушение** – деяние, обладающее признаками коррупции, за которое нормативным правовым актом предусмотрена гражданско-правовая, дисциплинарная, административная или уголовная ответственность.

3.4. **Предупреждение коррупции** – деятельность Организации по антикоррупционной политике, направленная на выявление, ограничение или устранение явлений, порождающих коррупционные правонарушения или способствующих их распространению.

3.5. **Организация** – юридическое лицо независимо от формы собственности, организационно-правовой формы и отраслевой принадлежности.

3.6. **Контрагент** – любое российское/иностранное юридическое или физическое лицо, с которым Организация вступает в договорные отношения, за исключением трудовых отношений.

3.7. **Взятка** – получение должностным лицом лично или через посредника денег, ценных бумаг, иного имущества либо в виде незаконных оказания ему услуг имущественного характера, предоставления иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, если такие действия (бездействие) входят в служебные полномочия должностного лица либо если оно в силу должностного положения может способствовать таким действиям (бездействию), а равно за общее покровительство или попустительство по службе.

3.8. **Коммерческий подкуп** – незаконные передача лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации, денег, ценных бумаг, иного имущества, оказание ему услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в интересах дающего в связи с занимаемым этим лицом служебным положением.

3.9. **Личная заинтересованность работника** (представителя организации) – заинтересованность работника (представителя организации), связанная с возможностью получения работником (представителем организации) при исполнении должностных обязанностей доходов в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц.

3.10. **Конфликт интересов** – ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) работника (представителя организации) влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных (трудовых) обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью работника (представителя организации) и правами и законными интересами организации, способное привести к причинению вреда правам и законным интересам, имуществу и (или) деловой репутации организации, работником (представителем организации) которой он является.

## 4. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ АНТИКОРРУПЦИОННОЙ ПОЛИТИКИ

4.1. Основная задача антикоррупционной политики Организации – соблюдение руководством и работниками Организации принципов открытого и честного ведения деятельности, а также поддержание репутации Организации на высоком этическом уровне.

4.2. Основными целями антикоррупционной политики Организации являются:

- минимизация риска вовлечения руководства и работников Организации независимо от занимаемой должности в коррупционную деятельность;
- формирование у работников Организации и иных лиц единого понимания политики Организации о неприятии коррупции в любых формах и проявлениях;
- обязанность руководства и работников Организации знать и соблюдать принципы и требования настоящего Положения, нормы антикоррупционного законодательства по предотвращению коррупции.

## 5. ПРИНЦИПЫ АНТИКОРРУПЦИОННОЙ ПОЛИТИКИ

Система мер противодействия коррупции в Организации основывается на следующих принципах:

**5.1. *Принцип соответствия политики Организации действующему законодательству и общепринятым нормам.***

Соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий Конституции Российской Федерации, заключенным Российской Федерацией международным договорам, законодательству Российской Федерации и иным нормативным правовым актам.

**5.2. *Принцип личного примера руководства.***

Ключевая роль руководства Организации в формировании культуры нетерпимости к коррупции и в создании внутриорганизационной системы предупреждения и противодействия коррупции.

### ***5.3. Принцип вовлеченности работников.***

Информированность работников Организации о положениях антикоррупционного законодательства и их участие в формировании и реализации антикоррупционных процедур.

### ***5.4. Принцип соразмерности антикоррупционных процедур риску коррупции.***

Разработка и выполнение комплекса мероприятий, позволяющих снизить вероятность вовлечения Организации, ее руководителей и работников в коррупционную деятельность, осуществляется с учетом существующих в деятельности Организации коррупционных рисков.

### ***5.5. Принцип эффективности антикоррупционных процедур.***

Применение в Организации антикоррупционных мероприятий, которые имеют низкую стоимость, обеспечивают простоту реализации и приносят значимый результат.

### ***5.6. Принцип ответственности и неотвратимости наказания.***

Неотвратимость наказания для работников Организации вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий в случае совершения ими коррупционных правонарушений в связи с исполнением трудовых обязанностей, а также персональная ответственность руководства за реализацию внутриорганизационной антикоррупционной политики.

### ***5.7. Принцип открытости.***

Информирование контрагентов и партнеров о принятых в Организации антикоррупционных стандартах ведения деятельности.

### ***5.8. Принцип постоянного контроля и регулярного мониторинга.***

Регулярное осуществление мониторинга эффективности внедренных антикоррупционных стандартов и процедур, а также контроля за их исполнением.

## **6. ПЕРЕЧЕНЬ АНТИКОРРУПЦИОННЫХ МЕРОПРИЯТИЙ**

Антикоррупционная политика в Организации направлена на реализацию следующих мер:

- 6.1. Нормативное обеспечение антикоррупционной политики.
- 6.2. Разработка и принятие правил, регламентирующих вопросы обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства.
- 6.3. Введение антикоррупционных положений в договоры, связанные с деятельностью Организации, в трудовые договоры работников.
- 6.4. Ознакомление работников с нормативными документами, регламентирующим вопросы предупреждения и противодействия коррупции.
- 6.5. Предотвращение и урегулирование конфликта интересов.
- 6.6. Недопущение составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов.
- 6.7. Оценка результатов проводимой антикоррупционной политики.

## **7. ОБЯЗАННОСТИ РАБОТНИКОВ ОРГАНИЗАЦИИ, СВЯЗАННЫЕ С ПРЕДУПРЕЖДЕНИЕМ И ПРОТИВОДЕЙСТВИЕМ КОРРУПЦИИ**

7.1. Обязанности работников Организации в связи с предупреждением и противодействием коррупции:

- воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений в интересах или от имени Организации;
- воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения в интересах или от имени Организации;
- незамедлительно информировать непосредственного руководителя, руководство Организации о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений;
- незамедлительно информировать непосредственного руководителя, руководство организации о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами Организации;
- сообщить непосредственному руководителю о возможности возникновения либо возникшем у работника конфликте интересов.

7.2. При условии закрепления обязанностей работника в связи с предупреждением и противодействием коррупции в трудовом договоре руководство Организации вправе применить к работнику меры дисциплинарного взыскания, включая увольнение, при наличии оснований, предусмотренных ТК РФ, за совершения неправомерных действий, повлекших неисполнение возложенных на него трудовых обязанностей.

## **8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ РАБОТНИКОВ ЗА НЕСОБЛЮДЕНИЕ ТРЕБОВАНИЙ АНТИКОРРУПЦИОННОЙ ПОЛИТИКИ**

8.1. Руководитель и все работники Организации независимо от занимаемой должности и профессии несут ответственность за соблюдение принципов и требований антикоррупционной политики Организации, а также за действия (бездействие) подчиненных им лиц, нарушающие эти принципы и требования.

8.2. К мерам ответственности за коррупционные проявления в Организации относятся: меры уголовной, административной и дисциплинарной ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.3. Руководитель Организации вправе проводить служебные проверки по каждому обоснованному подозрению или установленному факту коррупции в рамках, допустимых законодательством.

## **9. ВНУТРЕННИЙ КОНТРОЛЬ**

Система внутреннего контроля в Организации предполагает:

9.1. Проверку соблюдения организационных процедур и правил деятельности, направленных на профилактику и предупреждение коррупции.

9.2. Проверку экономической обоснованности операций, проводимых в сфере коррупционного риска (обмен деловыми подарками, благотворительные пожертвования, сомнительные платежи наличными и др.).

9.3. Контроль документирования операций и отчетности финансово-хозяйственной деятельности Организации с целью выявления нарушений (использование поддельных документов, отсутствие первичной учетной документации, составление неофициальной отчетности, и др.).

## **10. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ В АНТИКОРРУПЦИОННУЮ ПОЛИТИКУ**

10.1. При выявлении недостаточно эффективных положений антикоррупционной политики, связанных с ней мероприятий или изменении требований законодательства Российской Федерации в Организации, организуется выработка плана действий по пересмотру и изменению настоящей политики.

